

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**Кафедра экономики и менеджмента**



**Рабочая программа дисциплины**

**ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

*основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,  
уровень бакалавриата*

*Одобрена на заседании  
кафедры экономики и менеджмента  
Протокол № 5 от 23 июня 2020 г.  
Зав. кафедрой,  
к.э.н., доцент Н.Ю. Ахапкин*

*Автор – составитель:  
к.э.н., доцент А.В. Трубицын  
д.п.н. Н.А. Патутина*

Москва 2020

**1. Цель, задачи и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель:** обеспечение достижения планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций выпускников) на этапе изучения дисциплины.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

- получение студентами систематизированных теоретических знаний в области инновационного развития, форм и результатов социально-экономических и гуманитарных аспектов технологического развития;
- овладение базовыми методами анализа нововведений и обоснования решений о реализации инноваций, методами организации процесса реализации инноваций;
- навыками принятия решений, направленных на стимулирование роста инновационной активности организаций, обоснования инновационных решений в условиях неопределенности и риска.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Наименование компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	<p><u>Знать (З):</u> основные теории инновационного анализа; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.</p> <p><u>Уметь (У):</u> анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.</p> <p><u>Владеть (В):</u> методами формулирования и реализации стратегий, технологиями принятия стратегических решений и методами оценки их последствий с учетом обеспечения конкурентоспособности.</p>	<p>З-1</p> <p>У-1</p> <p>В-1</p>
ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального	<p><u>Знать (З):</u> основы, условия и методы ведения предпринимательской деятельности и поэтапного контроля реализации бизнес-планов; основные виды, процедуры, этапы организационного контроля бизнес-планов; современную систему обеспечения эффективности контроля.</p> <p><u>Уметь (У):</u> анализировать условия осуществления предпринимательской деятельности, риски, стратегию и тактику ведения бизнеса; координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении проектов и работ.</p> <p><u>Владеть (В):</u> навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методическим</p>	<p>З-1</p> <p>У-1</p> <p>В-1</p>

Наименование компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; методами контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей.	
ПК - 8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p><u>Знать (З):</u> основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций понятийный и терминологический аппарат в области операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><u>Уметь (У):</u> разрабатывать и документально оформлять варианты оптимальных управленческих решений по результатам анализа операционной деятельности организации; использовать программно-технические средства мониторинга технологической и продуктовой инновационной деятельности, и управления инновационными проектами.</p> <p><u>Владеть (В):</u> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, направленных на стимулирование роста инновационной активности организаций.</p>	<p>З-1</p> <p>У-1</p> <p>В-1</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата

Для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент настоящая дисциплина является обязательной в вариативной части Блока 1 (Б1.В.1.09).

Совокупность знаний по дисциплине относится к области производственного менеджмента (на уровне организации) в условиях модернизации экономики и перехода на инновационный путь развития.

При освоении курса студенты опираются на знания и умения, полученные в результате изучения, в частности, таких дисциплин, как «Бизнес-планирование», «Введение в профессиональную деятельность», «Методы принятия управленческих решений», «Исследование систем управления», «Корпоративная социальная ответственность», «Производственный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Теория организации», «Управление человеческими ресурсами». Студенты используют знания по инновационному менеджменту при прохождении производственной (преддипломной практики) и в процессе подготовки выпускной квалификационной.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 академических часов).

№ п/п	Объём дисциплины	Всего часов	
		для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>1</b>	<b>Общая трудоемкость дисциплины<sup>1</sup></b>	180	180
<b>2</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)<sup>2</sup>:</b>	30,25	18,25
2.1	Контактная работа при проведении аттестации <sup>3</sup>	0,25	0,25
<b>3</b>	<b>Аудиторная работа (всего)<sup>4</sup>:</b>	30,0	18,0
3.1	Занятия лекционного типа	10,0	8,0
3.2	Занятия семинарского типа	20,0	10,0
<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)<sup>5</sup></b>	149,75	158,0
4.1	Курсовая работа <sup>6</sup>		
<b>5</b>	<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося<sup>7</sup> (зачет с оценкой)</b>		3,75

<sup>1</sup> для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «Всего» учебного плана и должно быть равно сумме строк 2, 4, 5

<sup>2</sup> для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «Контакт.» учебного плана

<sup>3</sup> для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «КрАт» учебного плана

<sup>4</sup> сумма строк 3.1, 3.2, где строка 3.1. - для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «Лек.» учебного плана, строка 3.2. - для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «Лаб /Пр.» учебного плана

<sup>5</sup> для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «СР» учебного плана

<sup>6</sup> - для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «КуР» учебного плана

<sup>7</sup> для каждой формы обучения соответствует количеству часов из графы «Контроль» учебного плана

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

*Очная форма обучения (срок обучения 4 года)*

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах) всего <sup>1</sup>	Контактная работа <sup>2</sup>	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся по всем видам учебных занятий и трудоемкость (в часах)				
				Занятия лекционного типа/ И <sup>3</sup>	Занятия семинарского типа/ И <sup>3</sup>	Курсовая работа <sup>4</sup>	Самостоятельная работа <sup>5</sup>	Контроль <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Инновация и инновационные процессы в организации.	21	3	1	2		18	
2.	Тема 2. Теоретические основы инновационного менеджмента.	21	3	1	2		18	
3.	Тема 3. Формирование национальных инновационных систем.	21	3	1	2/1		18	
4.	Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности: составляющие и направления развития	21	3	1	2/1		18	
5.	Тема 5. Управление инновационной деятельностью в организациях.	26	6	2/1	4/1		20	
6.	Тема 6. Планирование в инновационном менеджменте. Стратегическое управление инновациями.	26	6	2/1	4/1		20	
7.	Тема 7. Управление инновационными проектами. Инновационное предпринимательство и инвестиции в инновационном процессе.	22,75	3	1/1	2/1		19,75	
8.	Тема 8. Управление персоналом в инновационных организациях.	21	3	1/1	2/1		18	
	<b>Форма промежуточной аттестации<sup>7</sup> (зачет с оценкой)</b>	0,25	0,25					
	<b>Всего<sup>8</sup>:</b>	180	30,25	10/4	20/6		149,75	

<sup>1</sup> по строкам, соответствующим разделам (темам) дисциплины, количество часов в

графе 3 равно сумме граф 4 и 8

<sup>2</sup> по строкам, соответствующим разделам (темам) дисциплины, количество часов контактной работы равно сумме граф 5 и 6

<sup>3</sup> в том числе – занятия, проводимые в интерактивных формах (И), количество часов в соответствии с учебным планом

<sup>4</sup> в графе 7 указываются часы только в строках «Форма промежуточной аттестации» и «Всего» в соответствии с количеством часов в графе «КуР» учебного плана

<sup>5</sup> количество часов в графе 8, указанных по строке «Всего» распределяется по строкам, соответствующим разделам (темам) дисциплины

<sup>6</sup> в графе 9 указываются часы только в строках «Форма промежуточной аттестации» и «Всего» в соответствии с количеством часов в графе «Контроль» учебного плана

<sup>7</sup> в графе 3 указывается сумма граф 4,7,9, где в графе 4 – количество часов из графы «КрАт» учебного плана, в графе 7 – количество часов из графы «КуР» учебного плана, в графе 9 – количество часов из графы «Контроль» учебного плана

<sup>8</sup> количество часов по графам 3-9 в соответствии с графами в учебном плане, где графа 3 – «Всего», графа 4 – «Контакт.», графа 5 – «Лек», графа 6 – «Лаб»/«Пр», графа 7 – «КуР», графа 8 – «СР», графа 9 – «Контроль»

*Заочная форма обучения (срок обучения 5 лет)*

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах) всего <sup>1</sup>	Контактная работа <sup>2</sup>	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся по всем видам учебных занятий и трудоемкость (в часах)				
				Занятия лекционного типа/ И <sup>3</sup>	Занятия семинарского типа/И <sup>3</sup>	Курсовая работа <sup>4</sup>	Самостоятельная работа <sup>5</sup>	Контроль <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Инновация и инновационные процессы в организации.	21	2	1	1		19	
2.	Тема 2. Теоретические основы инновационного менеджмента.	22	2	1	1		20	
3.	Тема 3. Формирование национальных инновационных систем.	22	2	1	1		20	
4.	Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности: составляющие и направления развития	22	2	1	1		20	
5.	Тема 5. Управление инновационной деятельностью в организациях.	22	2	1/1	1/1		20	
6.	Тема 6. Планирование в инновационном менеджменте. Стратегическое управление	23	3	1/1	2/1		20	

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Общая трудоёмкость (в часах) всего <sup>1</sup>	Контактная работа <sup>2</sup>	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся по всем видам учебных занятий и трудоёмкость (в часах)				
				Занятия лекционного типа/ И <sup>3</sup>	Занятия семинарского типа/ И <sup>3</sup>	Курсовая работа <sup>4</sup>	Самостоятельная работа <sup>5</sup>	Контроль <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	инновациями.							
7.	Тема 7. Управление инновационными проектами. Инновационное предпринимательство и инвестиции в инновационном процессе.	23	3	1/1	2/1		20	
8.	Тема 8. Управление персоналом в инновационных организациях.	21	2	1/1	1/1		19	
9.	<b>Форма промежуточной аттестации<sup>7</sup></b> (зачет с оценкой)	4,0	0,25					3,75
10.	<b>Всего<sup>8</sup>:</b>	180	18,25	8/4	10/4		158	3,75

Сноски те же

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код результата обучения
1	Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Инновация и инновационные процессы в организации.	<p>Сущность и содержание инноваций. Подходы к определению инноваций. Основные группы инноваций в организации. Этапы разработки инноваций.</p> <p>Цели, задачи и принципы инновационного менеджмента. Предмет инновационного менеджмента.</p> <p>Сущность и содержание инновационных процессов. Основные виды инновационных процессов. Основные этапы инновационных процессов и источники их финансирования. Элементы инновационных процессов.</p> <p>Инновационные процессы как объект функционального и проектного управления: операционная инноватика и стратегическая инноватика. Характеристика инновационных процессов.</p> <p>Логистический и циклический характер инновационных процессов. Сочетание и различия стабильных и инновационных</p>	ПК-3 – 3-1 ПК-3 – У-1 ПК-3 – В-1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код результата обучения
		процессов. Идентификация инновационного процесса.	
2	Тема 2. Теоретические основы инновационного менеджмента.	<p>Общая характеристика инновационного менеджмента. Сущность и структура инновационного менеджмента. Содержание системы инновационного менеджмента организации.</p> <p>Инновационные теории. Формы передачи инноваций. Жизненный цикл инноваций: вертикальная и горизонтальная составляющие. Инновационные волны.</p> <p>Система инноваций и их классификация. Диффузия нововведений и скорость диффузии. Факторы, влияющие на инновации: содействующие и препятствующие успешному осуществлению.</p> <p>Активизация инновационной деятельности. Эволюция технологических укладов.</p> <p>Научные подходы к инновационному менеджменту. Система функций и методы инновационного менеджмента. Взаимосвязь инновационного менеджмента с другими дисциплинами. Место инновационного менеджмента в общей структуре менеджмента.</p> <p>Общие правила эффективного инновационного менеджмента. Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента.</p> <p>Формы инновационного менеджмента.</p>	<p>ПК-3 – У-1  ПК-3 – В-1  ПК-7 – З-1  ПК-7 – У-1  ПК-7 – В-1</p>
3	Тема 3. Формирование национальных инновационных систем.	<p>НИС Определяющая роль инноваций на современном этапе развития экономики. Определяющая роль научных исследований и разработок в повышении конкурентоспособности национальной экономики. Национальная инновационная система. Сравнительный анализ опыта формирования национальных инновационных систем в различных странах. Структурный состав национальной инновационной системы.</p> <p>Российское законодательство об инновационной деятельности. Понятие инновационного потенциала государства (отрасли, региона). Составляющие инновационного потенциала. Ключевые показатели инновационного потенциала и его составляющих.</p>	<p>ПК-7 – З-1  ПК-7 – У-1  ПК-7 – В-1  ПК-8 – З-1</p>
4	Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности: составляющие и направления развития	<p>Понятие инфраструктуры инновационной деятельности. Составляющие инфраструктуры, организационные формы, обеспечивающие: производственно-техническую (центры трансфера технологий, бизнес-инкубаторы, технопарки и пр.), финансовую (венчурные фонды, посевные и стартовые фонды и пр.), информационную, консультационную, правовую поддержку инновационной деятельности.</p> <p>Актуальные направления развития</p>	<p>ПК-3 – З-1  ПК-3 – У-1  ПК-3 – В-1</p>



№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код результата обучения
		инфраструктуры инновационной деятельности.	
5	Тема 5. Управление инновационной деятельностью в организациях.	Комплекс организационных форм инновационной деятельности. Организация рынка нововведений. Интеллектуальная собственность на рынке нововведений. Основные принципы организации инновационного менеджмента на предприятии: концентрация работ по созданию и освоению нововведений, специализация, стандартизация в научно-технической деятельности, рациональное размещение научно-технического потенциала. Организация внедрения, освоения и распространения нововведений. Формирование инновационных подразделений. Построение инновационных организаций. Сущность и принципы формирования организационных структур инновационного предприятия. Особенности формирования и совершенствования структур инновационных предприятий. Основные требования, предъявляемые к рациональной структуре. Организация работ по совершенствованию организационной структуры инновационного предприятия.	ПК-3 – 3-1 ПК-3 – У-1 ПК-3 – В-1 ПК-8 – 3-1 ПК-8 – У-1 ПК-8 – В-1
6	Тема 6. Планирование в инновационном менеджменте. Стратегическое управление инновациями.	Основные задачи планирования. Принципы планирования инноваций. Виды планирования инноваций на предприятии. Классификация видов планирования инноваций. Процессы внутрифирменного планирования инноваций. Содержание процесса планирования инноваций. Постановка задачи планирования. Разработка бизнес-плана его реализация. Централизованные и децентрализованные системы планирования инноваций в организации. Планирование инновационных проектов. Планирование портфеля НИОКР. Определение направлений выработки инновационных стратегий. Агрессивные (наступательные) стратегии в инновационном менеджменте: стратегия достижений преимуществ по издержкам, стратегия ориентации на конкретный сегмент рынка, стратегия ориентации на новые рынки. Изучение спроса на инновации. Внутренние и внешние детерминанты спроса. Виды спроса на новую продукцию.	ПК-3 – 3-1 ПК-3 – У-1 ПК-3 – В-1 ПК-8 – 3-1 ПК-8 – У-1 ПК-8 – В-1
7	Тема 7. Управление инновационными проектами. Инновационное предпринимательство и инвестиции в инновационном	Понятие и сущность инновационного проекта. Определение и основные элементы инновационного проекта. Задачи инновационного проекта. Основные участники инновационного проекта. Виды и содержание инновационного проекта. Классификация инновационных проектов.	ПК-7 – 3-1 ПК-7 – У-1 ПК-7 – В-1 ПК-8 – 3-1 ПК-8 – У-1 ПК-8 – В-1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код результата обучения
	процессе.	<p>Сущность и принципы управления инновационным проектом. Соотношение проектного и программно-целевого управления. Планирование инновационным проектом. Характеристика основных элементов инновационного проекта. Этапы разработки инновационного проекта.</p> <p>Организация управления проектом. Контроль и регулирование работ по проектам. Порядок завершения проекта и его сдача.</p> <p>Определение степени риска инновационных проектов. Виды рисков и их классификация. Риски, связанные с рыночным провалом: рыночные, экономические, экологические, технологические и политические.</p> <p>Венчурные инновационные организации. Венчурные фирмы и их характеристика: виоленты, пациенты, коммутанты и эксплеренты.</p> <p>Инновационная деятельность как объект инвестирования. Рынок капитала как необходимый элемент инновационного процесса.</p>	
8	Тема 8. Управление персоналом в инновационных организациях.	<p>Особенности и принципы управления персоналом в инновационных организациях. Классификация персонала инновационной организации. Принципы управления персоналом. Этапы управления трудовыми ресурсами. Особенности управления инновационным персоналом в адаптированных структурах.</p> <p>Инновационное управление трудом. Основные факторы и условия перехода к инновационному управлению трудом. Основы организации труда. Направления и методы нормирования труда. Основные принципы организации оплаты труда. Материальные и организационные условия для развития инициативы и предприимчивости.</p> <p>Роли специалистов в инновационной деятельности. Типичные обязанности инновационного менеджера. Формирование коллектива. Роль кадрового планирования. Методы разрешения конфликтов и управление стрессами. Типы и причины конфликтов. Методика разрешения конфликтов.</p> <p>Руководство в инновационной организации. Основные типы руководства в сфере НИОКР. Оплата труда инновационного персонала.</p>	<p>ПК-7 – 3-1  ПК-7 – У-1  ПК-7 – В-1  ПК-8 – 3-1  ПК-8 – У-1  ПК-8 – В-1</p>

## **5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при необходимости)**

Для реализации предусмотренных видов учебной работы в качестве образовательных технологий используются информационные и коммуникационные образовательные технологии:

- мультимедийное обучение (презентации, мультимедийные курсы);
- сетевые компьютерные технологии (Интернет, локальная сеть);
- при организации образовательного процесса с применением ДОТ лекции проводятся в режиме онлайн.

Перечень лицензионного программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины

1. Операционная система Microsoft Win 7,
2. LibreOffice,
3. Adobe Acrobat Reader DC,
4. 7-zip,
5. Paint.Net

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Правовая информационная база данных Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>
- Сайт Федеральной службы государственной статистики – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

Электронно-библиотечные системы:

- Научная электронная библиотека elibrary.ru – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

**6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), текущего контроля и промежуточной аттестации**

**6.1. Содержание и трудоемкость самостоятельной работы по темам дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Трудоемкость (в академических часах) очная форма обучения</b>	<b>Трудоемкость (в академических часах) заочная форма обучения</b>
1	Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Инновация и инновационные процессы в организации.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	18	19
2	Тема 2. Теоретические основы инновационного менеджмента.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	18	20
3	Тема 3. Формирование национальных инновационных систем.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	18	20
4	Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности: составляющие и направления развития	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	18	20

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академи- ческих часах) очная форма обучения	Трудоемкость (в академи- ческих часах) заочная форма обучения
5	Тема 5. Управление инновационной деятельностью в организациях.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	20	20
6	Тема 6. Планирование в инновационном менеджменте. Стратегическое управление инновациями.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	20	20
7	Тема 7. Управление инновационными проектами. Инновационное предпринимательс- тво и инвестиции в инновационном процессе.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;	19,75	20
8	Тема 8. Управление персоналом в инновационных организациях.	- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх.	18	19

## **6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для текущего контроля успеваемости**

### **Примерная тематика и планы семинарских и/или практических занятий для очной и заочной форм обучения**

#### ***Очная форма обучения***

#### **Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Инновация и инновационные процессы в организации.**

##### **Вопросы к занятию:**

- Сущность и содержание инноваций.
- Классификация инноваций.
- Жизненный цикл нововведения и характеристика его основных этапов.
- Сущность и структура инновационного процесса.
- Инициация, продвижение и диффузия как составные части инновационного процесса.
- Различия инновационного и стабильного процесса.
- Динамика затрат-доходов в инновационном процессе.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

#### **Тема 2. Теоретические основы инновационного менеджмента.**

##### **Вопросы к занятию:**

- Система инновационного менеджмента.
- Предпосылки формирования теорий инновационного развития.
- Условия и предпосылки возникновения инноватики.
- Современный уровень развития инноватики и направления ее развития.
- Методология инноватики.
- Основные понятия, методы и инструменты исследования.
- Структура процесса инновационного менеджмента.
- Основные элементы системы инновационного менеджмента, их взаимосвязи и характеристики.
- Социально-психологические основы инновационного менеджмента.
- Общие правила эффективного инновационного менеджмента.
- Основные приемы управления в инновационном менеджменте.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

#### **Тема 3. Формирование национальных инновационных систем.**

##### **Вопросы к занятию:**

- Содержание и направления инновационной политики государства.
- Необходимость перехода РФ на инновационный путь развития.
- Прямые методы государственного регулирования инновационных процессов.

- Косвенные методы государственного регулирования инновационных процессов.
- Условия реализации инновационной политики государства.
- Зарубежный опыт государственного регулирования инновационных процессов.
- Национальная инновационная система.
- Сравнительный анализ опыта формирования национальных инновационных систем в различных странах.
- Структурный состав национальной инновационной системы
- Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности в России.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

#### **Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности: составляющие и направления развития.**

##### **Вопросы к занятию:**

- Косвенное регулирование инновационной активности.
- Система государственной поддержки и стимулирования инноваций в экономике.
- Правовое обеспечение инновационного менеджмента.
- Финансовое обеспечение инновационного менеджмента.
- Нормативно-методическое обеспечение инновационного менеджмента.
- Информационное обеспечение инновационного менеджмента.
- Составляющие инновационной инфраструктуры.
- Организационные формы, обеспечивающие поддержку инновационной деятельности.
- Система международных организаций, содействующих инновационному и технологическому развитию.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

#### **Тема 5. Управление инновационной деятельностью в организациях.**

##### **Вопросы к занятию:**

- Основные этапы организации системы инновационного менеджмента на предприятии.
- Организационные формы инновационных предприятий.
- Типы производства и производственные структуры предприятия.
- Сущность, принципы формирования и классификация организационных структур инновационных предприятий и подразделений.
- Организация внедрения инноваций.
- Организация выполнения НИОКР.
- Классификация и сущность решений в инновационном менеджменте.
- Оценка рисков при принятии управленческих решений.
- Экономическое обоснование решений.
- Технология и организация разработки решений.
- Основы инновационного проектирования.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы, либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

## **Тема 6. Планирование в инновационном менеджменте. Стратегическое управление инновациями.**

### **Вопросы к занятию:**

- Основные задачи планирования инноваций.
- Принципы планирования инноваций.
- Виды планирования инноваций на предприятии.
- Планирование портфеля НИОКР.
- Основы внутрифирменного планирования инноваций.
- Содержание бизнес-плана предприятия.
- Виды инновационных стратегий.
- Критерии выбора инновационных стратегий.
- Основные этапы выбора и реализации инновационных стратегий.
- Спрос на инновации и их классификация.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

## **Тема 7. Управление инновационными проектами. Инновационное предпринимательство и инвестиции в инновационном процессе.**

### **Вопросы к занятию:**

- Понятие и сущность инновационного проекта.
- Сущность и принципы управления инновационными проектами.
- Виды и содержание инновационных проектов.
- Планирование инновационного проекта.
- Организация инновационного проекта.
- Основные формы инновационного предпринимательства.
- Венчурные инновационные организации и их характеристика.
- Развитие «бизнес - инкубаторов» в России.
- Классификация рисков инновационного проекта.
- Методы управления рисками инновационной деятельности. Цикл управления рисками. Риск-менеджмент в инновационной деятельности.
- Маркетинг инноваций.
- Ценообразование по инновационным продуктам (услугам).
- Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.



## **Тема 8. Управление персоналом в инновационных организациях.**

### **Вопросы к занятию:**

- Классификация персонала инновационных организаций.
- Основные этапы управления инновационным персоналом.
- Принципы управления инновационным персоналом.
- Инновационное управление трудом.
- Основные направления и методы нормирования труда.
- Управление конфликтами в инновационных коллективах.
- Стили руководства в инновационных организациях.
- Особенности оплаты труда инновационному персоналу.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### *Заочная форма обучения*

## **Тема 1. Введение в инновационный менеджмент. Инновация и инновационные процессы в организации.**

### **Вопросы к занятию:**

- Сущность и содержание инноваций.
- Классификация инноваций.
- Жизненный цикл нововведения и характеристика его основных этапов.
- Сущность и структура инновационного процесса.
- Инициация, продвижение и диффузия как составные части инновационного процесса.
- Различия инновационного и стабильного процесса.
- Динамика затрат-доходов в инновационном процессе.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

## **Тема 2. Теоретические основы инновационного менеджмента.**

### **Вопросы к занятию:**

- Система инновационного менеджмента.
- Предпосылки формирования теорий инновационного развития.
- Условия и предпосылки возникновения инноватики.
- Современный уровень развития инноватики и направления ее развития.
- Методология инноватики.
- Основные понятия, методы и инструменты исследования.
- Структура процесса инновационного менеджмента.
- Основные элементы системы инновационного менеджмента, их взаимосвязи и характеристики.
- Социально-психологические основы инновационного менеджмента.
- Общие правила эффективного инновационного менеджмента.
- Основные приемы управления в инновационном менеджменте.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### **Тема 3. Формирование национальных инновационных систем.**

#### **Вопросы к занятию:**

- Содержание и направления инновационной политики государства.
- Необходимость перехода РФ на инновационный путь развития.
- Прямые методы государственного регулирования инновационных процессов.
- Косвенные методы государственного регулирования инновационных процессов.
- Условия реализации инновационной политики государства.
- Зарубежный опыт государственного регулирования инновационных процессов.
- Национальная инновационная система.
- Сравнительный анализ опыта формирования национальных инновационных систем в различных странах.
- Структурный состав национальной инновационной системы
- Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности в России.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### **Тема 4. Инфраструктура инновационной деятельности: составляющие и направления развития.**

#### **Вопросы к занятию:**

- Косвенное регулирование инновационной активности.
- Система государственной поддержки и стимулирования инноваций в экономике.
- Правовое обеспечение инновационного менеджмента.
- Финансовое обеспечение инновационного менеджмента.
- Нормативно-методическое обеспечение инновационного менеджмента.
- Информационное обеспечение инновационного менеджмента.
- Составляющие инновационной инфраструктуры.
- Организационные формы, обеспечивающие поддержку инновационной деятельности.
- Система международных организаций, содействующих инновационному и технологическому развитию.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### **Тема 5. Управление инновационной деятельностью в организациях.**

#### **Вопросы к занятию:**

- Основные этапы организации системы инновационного менеджмента на предприятии.
- Организационные формы инновационных предприятий.

- Типы производства и производственные структуры предприятия.
- Сущность, принципы формирования и классификация организационных структур инновационных предприятий и подразделений.
- Организация внедрения инноваций.
- Организация выполнения НИОКР.
- Классификация и сущность решений в инновационном менеджменте.
- Оценка рисков при принятии управленческих решений.
- Экономическое обоснование решений.
- Технология и организация разработки решений.
- Основы инновационного проектирования.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы, либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### **Тема 6. Планирование в инновационном менеджменте. Стратегическое управление инновациями.**

#### **Вопросы к занятию:**

- Основные задачи планирования инноваций.
- Принципы планирования инноваций.
- Виды планирования инноваций на предприятии.
- Планирование портфеля НИОКР.
- Основы внутрифирменного планирования инноваций.
- Содержание бизнес-плана предприятия.
- Виды инновационных стратегий.
- Критерии выбора инновационных стратегий.
- Основные этапы выбора и реализации инновационных стратегий.
- Спрос на инновации и их классификация.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### **Тема 7. Управление инновационными проектами. Инновационное предпринимательство и инвестиции в инновационном процессе.**

#### **Вопросы к занятию:**

- Понятие и сущность инновационного проекта.
- Сущность и принципы управления инновационными проектами.
- Виды и содержание инновационных проектов.
- Планирование инновационного проекта.
- Организация инновационного проекта.
- Основные формы инновационного предпринимательства.
- Венчурные инновационные организации и их характеристика.
- Развитие «бизнес - инкубаторов» в России.
- Классификация рисков инновационного проекта.
- Методы управления рисками инновационной деятельности. Цикл управления рисками. Риск-менеджмент в инновационной деятельности.
- Маркетинг инноваций.

- Ценообразование по инновационным продуктам (услугам).
- Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

## **Тема 8. Управление персоналом в инновационных организациях.**

### **Вопросы к занятию:**

- Классификация персонала инновационных организаций.
- Основные этапы управления инновационным персоналом.
- Принципы управления инновационным персоналом.
- Инновационное управление трудом.
- Основные направления и методы нормирования труда.
- Управление конфликтами в инновационных коллективах.
- Стили руководства в инновационных организациях.
- Особенности оплаты труда инновационному персоналу.

Самостоятельная работа: подготовить доклад, реферат или информационное сообщение на предложенные темы либо по выбору студента, с учётом темы занятия.

### **Методические материалы по процедуре оценивания в течение семестра**

#### **1. Опрос**

**Опрос** является репродуктивным методом обучения и проводится с целью определения уровня теоретической подготовки студентов, выявления слабых мест в знаниях по изучаемой теме для оптимального построения учебного процесса. А также учит основам публичного выступления.

<b>Уровень ответа</b>	<b>Критерии оценивания</b>
повышенный	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил материал темы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.
базовый	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал темы, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала темы, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на вопрос.
ниже порогового	Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы не достигнута).

## 2. Кейс-задание

**Кейс-задание** - это краткое описание проблемной ситуации на каком-либо реальном, либо вымышленном объекте, требующая от обучаемого оценки и/или предложений по выходу из данной ситуации, опираясь на предложенные вопросы.

Уровень выполнения задания	Критерии оценивания
повышенный	Дается комплексная оценка ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
базовый	Дается комплексная оценка ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
пороговый	Затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; затруднения в формулировке выводов.
ниже порогового	Неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения задания.

## 3. Задача

**Задача** – оценочное средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Уровень выполнения задания	Критерии оценивания
повышенный	Задание выполнено полностью: - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность применять стандартные формулы для вычисления; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения
базовый	Задание выполнено с незначительными погрешностями
пороговый	Обнаруживает знания и понимание большей части задания
ниже порогового	Задание не выполнено

## 4. Дискуссия

**Дискуссия** является репродуктивным методом обучения и представляет собой всестороннее коллективное обсуждение вопросов, проблем или сопоставление информации, идей, предложений (в интерактивной форме) обсуждение рефератов, подготовленных заранее. Дискуссия учит основам публичного выступления и позволяет оценить уровень освоения компетенций обучающимся.

Уровень ответа	Критерии оценивания
повышенный	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил материал темы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, причем не затрудняется с ответом при видоизменении

	заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.
базовый	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал темы, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала темы, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на вопрос.
ниже порогового	Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы не достигнута).

### 5. Творческое задание

**Творческое задание** - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Уровень выполнения задания	Критерии оценивания
повышенный	Дается комплексная оценка ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
базовый	Дается комплексная оценка ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
пороговый	Затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; затруднения в формулировке выводов.
ниже порогового	Неправильная оценка ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения задания.

### 6. Тестирование

**Тестирование** - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Уровень выполнения задания	Критерии оценивания
повышенный	Правильно выполнено 90 – 100 % тестовых заданий.
базовый	Правильно выполнено 70 – 89 % тестовых заданий.
пороговый	Правильно выполнено 51 – 69% тестовых заданий.
ниже порогового	Правильно выполнено 0 – 50% тестовых заданий.

## Примерный перечень рефератов, эссе, докладов

Освоение данной дисциплины предполагает выполнение творческой работы (реферата, презентации и пр.) следующей примерной тематики:

1. Инновационный менеджмент как объект управления.
2. Инновационный процесс и основные его направления.
3. Инновационный проект: основные этапы их функционирования и реализации.
4. Управление инновационным процессом в условиях рынка.
5. Программно-целевое планирование и управление инновационными процессами.
6. Планирование и прогнозирование инновационного цикла.
7. Психологические проблемы организации инновационного процесса.
8. Инновационная деятельность и формы государственной поддержки.
9. Сокращение инновационного цикла в условиях рынка.
10. Организация научной деятельности- основа ускорения инновационного процесса.
11. Научно-технический потенциал и пути повышения его эффективности.
12. Инвестиционная инфраструктура и ее взаимоотношение и инновациями.
13. Материально-техническое обеспечение инновационного процесса.
14. Информационное обеспечение инновационного менеджмента.
15. Экономическое стимулирование инновационного процесса.
16. Условия труда исследователей и разработчиков, их совершенствование в инновационном процессе.
17. Научно-техническая подготовка производства.
18. Выбор альтернатив инновационных проектов и оценка их эффективности.
19. Определение коммерческого риска при инвестициях в инновационную деятельность и методы его уменьшения.
20. Экономическая эффективность инновационного проекта.
21. Расчет технико-экономических показателей инновационной деятельности.
22. Организационные предпосылки и условия внедрения нововведений (подготовка производства).
23. Совершенствование организационных структур и форм управления инновационной деятельности.
24. Нововведения в сфере организации производства.
25. Нововведения в сфере автоматизации управления.
26. Прогнозирование технико-технологических нововведений.
27. Инновационный климат и потенциал предприятия.
28. Стимулирование инновационных разработок.
29. Управление исследовательскими организациями и механизм его совершенствования.
30. Разработка инновационной стратегии.
31. Формирование портфеля новшеств.
32. Разработка инновационного проекта.
33. Управление инновационным проектом.
34. Налогообложение в инновационной сфере.
35. Инновации и инновационная деятельность в Российской Федерации.
36. Инновации и инновационная деятельность за рубежом.

## Примерные тестовые задания для текущего контроля

1. К базовым стратегиям роста фирмы не относятся:
  - стратегии интенсивного роста
  - стратегии интеграционного роста
  - стратегии конструкционного роста
  - стратегии сокращения
2. В блок изменений результатов деятельности не входит:
  - новые экономические и социальные результаты деятельности предприятия
  - новые услуги клиентам и потребителям новой продукции предприятиям
  - конструктивно новое или обновленная продукция с новыми характеристиками
  - переход на проектное управление
3. Источником финансирования на этапе, связанном с проведением поисковых НИР является:
  - средства заказчиков
  - банковские кредиты
  - государственный бюджет
  - эмиссия ценных бумаг
4. Процесс жизненного цикла изделия может быть:
  - последовательный
  - текущий
  - передаваемый
  - особенный
5. Новый или обновленный продукт чьей-либо творческой деятельности, предлагаемый потребителям для дальнейшего преобразования и использования – это
  - творчество
  - жизненный цикл продукции
  - новация
  - инновация
6. Новшество, ставшее предметом процесса освоения, внедрения – это
  - продукт
  - услуга
  - процесс
  - инновация
7. К сферам разработки и распространения нововведений не относится
  - финансовые
  - торгово-посреднические
  - промышленные
  - фирменные
  - правовые
8. Равновесное распространение нововведений – процессов в деловых циклах научно-технической, производственной и организационно-экономической деятельности, включая сферу оказания услуг, называют:
  - инновационный продукт
  - диффузия инновации
  - технологический уклад
  - потенциал новаций
9. В блок изменений деловых процессов не входит
  - Процессы НИОКР
  - процессы реализации



- процессы движения кадров
  - процессы реализации
10. К показателям обновляемости не относится
- объем предоставляемых новых услуг
  - объем экспортируемой инновационной продукции
  - количество приобретенных новых технологий
  - наличие фондов на развитие инициативных разработок
11. К внешней среде не относится:
- трудовые ресурсы
  - группы стратегического влияния
  - зона капиталовложения
  - научно-техническая и технологическая сфера
12. Новации и нововведения не подразделяются на:
- технические
  - технологические
  - временные
  - экономические
  - управленческие
13. Степень новизны не может быть:
- относительной
  - условной
  - первичной
  - частной
  - абсолютной
14. Равновесное распространение нововведений – процессов в деловых циклах научно-технической, производственной и организационно-экономической деятельности, включая сферу оказания услуг, называется:
- диффузия инновации
  - простой продукт
  - степень новизны
  - потенциал новаций
15. Лицензии могут быть:
- исключительными
  - персональными
  - интеллектуальными
  - квалифицированными
16. Одним из рыночных результатов диффузных процессов, который законодательно разрешает передачу права использования новшеств и нововведений как носителей новых ценностей другим субъектам инновационной деятельности, называется:
- стадия производства
  - ЖЦИ
  - трансферт инноваций
  - инновационный процесс
17. К особенностям инновационных стратегий не относится:
- повышение инвестиционных рисков проектов
  - усиление потока изменений в организации в связи с инновационной реструктуризацией
  - повышение уровня неопределенности результатов
  - уменьшение противоречий в руководстве организации
18. В жизненный цикл изделия (ЖЦИ) не входит стадия:

- складирования
  - производства
  - реализации
  - НИОКР
19. К новым комбинациям, которые определяют динамические показатели в экономике не относится:
- открытие новых источников сырья
  - замена активной части капитала
  - открытие новых рынков сбыта
  - использование новой организации производства
20. Сколько фаз развития имеет жизненный цикл технологического уклада?
- 3
  - 4
  - 2
  - 5
21. В современных условиях конкурентоспособность национальной экономики определяется в первую очередь
- наличием запасов природных ресурсов
  - наличием дешевой рабочей силы
  - наличием капитала, готового к инвестированию в новые технологии и развитие науки
  - развитием науки и технологий
  - инновационной активностью государства, предприятий и частных инвесторов
22. Что из перечисленного относится к инновационной экономике
- главным источником нововведений выступают наука и образование
  - стратегический фактор экономического роста - производственный опыт
  - преимущественное развитие физического капитала в виде машин, оборудования, зданий
  - ускоренное обновление промышленной базы
23. Теория длинноволнового развития экономики разработана
- Маршаллом
  - Шумпетером
  - Кейнсом
  - Кондратьевым
24. В соответствии с периодизацией технологических укладов эра железных дорог, угля и черной металлургии соответствует
- 1785-1830 гг.
  - 1830-1880 гг.
  - 1880-1930 гг.
  - 1930-2010 гг.
25. Эра электрического, электротехнического и тяжелого машиностроения, строительства линий электропередачи соответствует периоду
- 1785-1830 гг.
  - 1830-1880 гг.
  - 1880-1930 гг.
  - 1930-2010 гг.
26. Нововведение это:
- процесс практического или научно-технического освоения и внедрения новшества

- процесс практического или научно-технического освоения и внедрения новшества с целью изменения объекта управления

- процесс практического или научно-технического освоения и внедрения новшества с целью изменения объекта управления и получения эффекта (экономического, социального, научно-технического и др.)

27. Экспериментальная и теоретическая деятельность, ориентированная на получение новых знаний об основных закономерностях развития природы и общества - это

- научно-техническая деятельность
- фундаментальные научные исследования
- прикладные исследования
- опытно-конструкторские работы

28. Процесс внедрения, распространения и использования новшества — это

- нововведение
- инновация
- инвестиция
- инновационный трансферт

29. Процесс переноса инновации от разработчика к пользователю – это

- нововведение
- инновация
- инвестиция
- инновационный трансферт

30. Какой из этапов жизненного цикла инновации связан со значительными рисками инвестиций

- снижение объемов производства и продаж
- исследования и разработки по созданию новой продукции
- технологическое освоение выпуска новой продукции
- стабилизация объемов производства

31. Формами некоммерческого трансферта инноваций являются

- конференции, симпозиумы, семинары, выставки
- информационные массивы специальной литературы, информация на магнитных носителях

- миграция ученых и специалистов
- нет правильного ответа

32. Главная цель инновационного менеджмента

- результативность инновационного процесса
- максимизация эффекта от коммерциализации нововведения
- эффективное управление проектами и контроль над их реализацией
- обеспечение условий для успешной реализации инноваций

### **Пример практического задания**

#### ***Анализ инновационного потенциала организации***

Цель: сформировать состав показателей для оценки инновационного потенциала на этапе обоснования направления инновационного развития.

Этапы:

1. Определить состав показателей оценки инновационного потенциала по пяти блокам: продуктовому, функциональному, ресурсному, организационному, управления.

2. В табличном виде раскрыть их содержание, дать краткую характеристику с позиций использования для оценки инновационного потенциала.

3. Графически отразить алгоритм оценки инновационного потенциала (по рассмотренным показателям).

Методические указания

1. Подготовительный этап

Преподаватель с группой кратко обсуждает основные подходы к оценке инновационного потенциала: детальный и диагностический, направления, особенности их использования в зависимости от цели оценки потенциала. Инновационный потенциал может рассматриваться:

- на этапе оценки потенциальных возможностей инноватора к освоению нововведения (конкретного проекта). Он осуществляется по тем направлениям, элементам, блокам внутренней среды организации, которые присущи самому инновационному проекту. Фактически он заключается в оценке соответствия параметров проекта и организации;

- на этапе обоснования направления инновационного развития.

В общем случае оценка инновационного потенциала включает анализ:

- основной деятельности организации по производству продукции (услуг), в том числе анализ основных результатов производственно-хозяйственной деятельности организации;

- деятельности организации по разработке новых видов продукции (услуг), модернизации существующих и совершенствованию бизнес-процессов;

- доли рынка и конкурентоспособности продукции;
- жизненного цикла по видам выпускаемой продукции (услуг);
- наукоемкое™ продукции (услуги): частота обновления; уровень качества продукции (услуги);

- эффективности сбыта, рекламы и продвижения товаров;
- послепродажного и предпродажного обслуживания;
- эффективности каналов сбора информации о рынке;
- возможности расширения продаж;
- каналов распределения: количество, охват, контроль; имидж и репутация товаров;

- ценовой политики;
- деятельности по разработке стратегии ценообразования;
- наличия, состава, возраста производственных мощностей;
- длительности производственного цикла;
- величины запасов;
- количества, структуры персонала по различным критериям;
- текучести кадров;
- наличия и эффективности системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала;

- компетентности руководства;
- эффективности системы стимулирования труда;
- особенности проводимых маркетинговых исследований: проведение инновационного стратегического и операционного маркетинга;

- деятельности по разработке рекламной политики и РЛ-кампаний;
- подходов к оценке эффективности маркетинговой деятельности в организации;
- бюджета маркетинговой деятельности;
- основных финансовых и экономических показателей: прибыль, выручка, себестоимость, рентабельность, ликвидность и др.;

- инвестиционной политики;
- капитала фирмы, его структуры в сравнении с отраслевыми показателями и показателями конкурентов;

- структуры и величины налогов;
- эффективности контроля за издержками;
- системы управления организацией: тип и адекватность используемой организационной структуры управления;
- наличия информационной системы;
- наличия системы планирования и стратегического управления;
- организационной культуры фирмы.

#### Организация работы

Работа выполняется коллективно, группами по 3-5 человек. Оформляется один отчет на группу, в котором фиксируются все участники. В конце занятия отчет сдается на проверку.

### **6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для промежуточной аттестации**

#### **Примерный перечень вопросов к зачёту с оценкой (дифференцированному зачету)**

1. Инновационный менеджмент и его место в системе менеджмента.
2. Концептуальные основы инновационного менеджмента.
3. Задачи и цели инновационного менеджмента.
4. Сущность и содержание инновационного менеджмента.
5. Факторы, содействующие и препятствующие успешному осуществлению нововведений.
6. Инновационный процесс. Этапы инновационного процесса.
7. Классификация инновационных процессов.
8. Что такое диффузия? Дать определение.
9. Предмет, объект и структура инновационного менеджмента.
10. Инновация и подходы к ее определению.
11. Дать определение кластера.
12. Этапы разработки инновации.
13. Способы передачи инноваций.
14. Классификация инноваций.
15. Основные элементы системы инновационного менеджмента.
16. Жизненный цикл инновации.
17. Инновационная политика организации.
18. Основные методы государственного регулирования инновационных процессов.
19. Содержание и направления инновационной политики государства.
20. Основные виды инновационных рисков.
21. Организация финансирования инновационных программ.
22. Основные источники финансирования инновационных программ.
23. Основные формы финансирования.
24. Кредитование в инновационном менеджменте. Виды кредитов.
25. Выбор инновационных стратегий.
26. Определение направлений выработки инновационных стратегий.
27. Венчурный (рисковый) капитал. Его составные элементы.
28. Инновационный менеджмент в рискованных фирмах.
29. Классификация рискованных фирм.
30. Основные стратегии виолентов, пациентов, эксплерентов и коммутантов.
31. Изучение спроса на инновации.
32. Виды спроса на новую продукцию.

33. Планирование в инновационном менеджменте.
34. Дать определение проекта и его элементов.
35. Финансовая оценка проектов.
36. Содержание портфеля новшеств и инноваций.
37. Основные формы организации инновационных структур.
38. Особенности формирования и совершенствования структур инновационных предприятий.
39. Инновационный потенциал и его основные черты.
40. Основные типы организационных структур инновационных организаций.
41. Построение инновационных организаций.
42. Информационное обеспечение инновационных предприятий.
43. Руководство в инновационных организациях.
44. Управление научно-исследовательским персоналом.
45. Мотивация инновационного персонала.
46. Инновационное управление трудом.
47. Оплата труда инновационного персонала.
48. Инновационный механизм и его основные составляющие.
49. Роль специалистов в инновационной деятельности.
50. Формирование инновационных подразделений.
51. Роль фирм-инкубаторов в инновационной деятельности предприятий.
52. Реинжиниринг и его роль в инновационной деятельности предприятий.

**7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (См. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)**

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература**

1. Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю.М. Беляев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 220 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496063> – Библиогр.: с. 159-162. – ISBN 978-5-394-02070-4. – Текст : электронный.

2. Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент : учебное пособие : [16+] / В.М. Кожухар. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 292 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496070> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01047-7. – Текст : электронный.

3. Дармилова, Ж.Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж.Д. Дармилова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 168 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496065> – Библиогр.: с. 152-153. – ISBN 978-5-394-02123-7. – Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Инновационный менеджмент : учебное пособие : [16+] / К.В. Балдин, А.В. Барышева, Е.Л. Макриденко, И.И. Передеряев ; под ред. А.В. Барышевой. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 383 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495768> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01454-3. – Текст : электронный.

2. Евграфова, И.Ю. Инновационный менеджмент: шпаргалка : [16+] / И.Ю. Евграфова, Е.О. Красникова ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 40 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578433> – ISBN 978-5-9758-2012-9. – Текст : электронный.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс  
Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>  
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.

2. Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных)  
Режим доступа: <http://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/>  
Доступ свободный

3. Портал открытых данных Российской Федерации (профессиональная база данных)  
Режим доступа: <http://data.gov.ru/>  
Доступ свободный
4. Федеральная государственная информационная система территориального планирования (профессиональная база данных)  
Режим доступа: <https://fgistp.economy.gov.ru/>  
Доступ свободный
5. База предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности  
Режим доступа: <http://www.baza-r.ru/enterprises/>  
Доступ свободный
6. База данных показателей муниципальных образований (профессиональная база данных)  
Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/munst/>  
Доступ свободный
7. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент»  
Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/>  
Доступ свободный
8. Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия)  
Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>  
Доступ свободный
9. Сайт Федеральной службы государственной статистики  
Режим доступа: <http://www.gks.ru/>  
Доступ свободный
10. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» - <http://www.mevriz.ru>.
11. Журнал «Открытые системы» - <http://www.osp.ru>
12. Интернет-портал HRM.RU - <http://www.hrm.ru>
13. Интернет-портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе» - <http://www.addere.ru>.
14. Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» - <http://www.cfin.ru>.
15. Информационно-аналитический журнал «Управление проектами» - [www.pmmagazine.ru](http://www.pmmagazine.ru).
16. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» - <http://www.uptp.ru>.
17. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/books.asp>.
18. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>.
19. Федеральная служба государственной статистики. Официальный интернет-сайт. - <http://www.gks.ru>.



**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
Занятия лекционного типа	<p>В процессе занятия лекционного типа студент должен усвоить и законспектировать название темы, учебных вопросов и основные блоки теоретического материала, то есть сделанные преподавателем теоретические посылки (гипотезы), их аргументацию и выводы. В случае, если какое – либо положение не совсем понятно студенту или представляется недостаточно убедительным целесообразно задавать преподавателю уточняющие вопросы. Наличие у студента конспекта лекции обязательно. Материалы лекции являются основой для подготовки к семинарским занятиям.</p> <p>Для эффективности обучения в ходе участия в занятии лекционного типа следует писать конспект лекций. Написание конспекта лекций требует соблюдения ряда правил: краткость, схематичность, последовательность фиксации основных положений, выводов, формулировок, обобщений; необходимо помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Важно проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Необходимо обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, выделить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p>
Занятия семинарского типа	<p>Основной целью семинарских занятий является контроль усвоения пройденного материала, хода выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на семинарских занятиях в форме подготовленных студентами докладов и сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы.</p> <p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, изучение рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
Самостоятельная работа /индивидуальные задания	<p>Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные студентами в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно – методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучающихся, их креативные качества.</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы студентов применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы отражаются в рабочей тетради, что даёт основания в отдельных источниках называть эту форму самостоятельной работы «заполнением рабочей тетради». Следует учитывать, что в ряде случаев изучение литературы осуществляется в процессе подготовки студентов к занятиям семинарского типа, в ходе выполнения курсовых работ и написания эссе, подготовки реферативного обзора. В данном случае самостоятельный отчёт о проделанной работе не требуется. В случае, если изучение конкретной темы не предусматривает</p>

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
	<p>перечисленных форм, то результаты изучения литературы отражаются в рабочей тетради и представляются преподавателю для проверки.</p> <p>При выполнении заданий практического характера необходимо следовать предложенному алгоритму выполнения задания. При необходимости (в ходе решения проблемных, поисковых и исследовательских задач) на основе имеющихся знаний и учений самостоятельно разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи.</p>
Реферат	<p><i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться с требованиями к структуре и оформлению реферата.</p> <p><i>Структура и содержание реферативного обзора.</i></p> <p>Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.</p> <p>По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Автор (Ф.И.О.), сведения об авторе (место работы, должность, ученая степень);</li> <li>2. Название статьи или материала;</li> <li>3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;</li> <li>4. Актуальность проблемы;</li> <li>5. Содержание проблемы;</li> <li>6. Какое решение проблемы предлагает автор;</li> <li>7. Прогнозируемые автором результаты;</li> <li>8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).</li> <li>9. Отношение студента к предложению автора.</li> </ol> <p>Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.</p> <p>В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.</p>
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, специализированная учебная мебель, переносное видеопроекторное оборудование, презентационный учебный материал.

Экран. Доска. Наглядные учебные пособия.

Помещение для самостоятельной работы. Автоматизированные рабочие места обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

## **12. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Программа может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологий по личному заявлению обучающегося (законного представителя) на основании рекомендаций заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ по заявлению предоставляются специальные технические средства, услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.